
**FORMULARIO DE ATENCIÓN
DE RECLAMOS Y CONSULTA
DE LOS USUARIOS ¹**

Datos de Contacto de 1a Empresa

CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO: tprestof10@gmail.com

Datos Personales de Identificación

APELLIDO Y NOMBRE COMPLETOS O RAZÓN SOCIAL	
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CUIT-CUIL
TELÉFONO FIJO	TELÉFONO CELULAR
DOMICILIO REAL (CASA/VIVIENDA/HABITACIÓN DE RESIDENCIA HABITUAL)	DOMICILIO LEGAL (EL INDICADO EN EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD- ESTATUTO SOCIAL) .

¹ Conforme al **Manual de Procedimiento de Atención por Reclamos y Consultas** aprobado la empresa pone a disposición del usuario el presente formulario, que corresponder rellenar para efectuar reclamo o consulta que estime necesario solicitar que no fuera resultado previamente por los canales de atención ofrecidos.

DOMICILIO ELECTRÓNICO DE NOTIFICACIÓN (CORREO ELECTRÓNICO)	Ejs.XXXXXXXXXX@gmail.com
DESCRIPCION DEL RECLAMO O CONSULTA- PRETENSIÓN DE RESPUESTA	
ACOMPAÑA DOCUMENTACIÓN RESPALDATORIA (MARQUE CON UNA CRUZ LO QUE CORRESPONDA) SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	
DETALLE SENCILLAMENTE QUE TIPO DE DOCUMENTACIÓN ACOMPAÑA	